

Согласовано:

Общее собрание

Трудового коллектива:

Паршиков А.М.



Утверждаю:

Директор МУДО ДОС(П)Ц

«Пограничник»:

Уварова Н.М.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального учреждения дополнительного образования «Детского оздоровительно-образовательного (профильного) центра «Пограничник» (МДОУ ДОО(П)Ц «Пограничник»)(далее Учреждение)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об Утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом учреждения и Положением 18 СанПиН 2.4.4.3155-13 «Общие требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей».

1.3. Участниками образовательного процесса в учреждении являются дети в возрасте от 9 до 16 лет включительно, педагогические работники, родители (законные представители) детей.

2. Прием обучающихся в учреждение

2.1. В учреждение принимаются воспитанники муниципальных учреждений Забайкальского района, не имеющие медицинских противопоказаний, имеющие справку определенного образца, разрешающую пребывание в Учреждении. Зачисление в Учреждение производится приказом директора учреждения. К приказу на зачисление и постановку на питание обязательно прилагается список детей, заверенный директором учреждения.

2.2. Прием детей в лагерь производится в день начала смены на основании следующих документов, которые предъявляются:

- медицинская справка формы 079/У;
- справка об эпидокружении;
- результаты анализов;
- копия медицинского полиса;
- копия прививочного сертификата;
- копия свидетельства о рождении (паспорт);
- согласие родителей на медицинское обслуживание и в случае необходимости на госпитализацию;
- заявление родителей (законных представителей) на пребывание ребенка в лагере.

2.3. Каждый ребенок обязан пройти медицинский осмотр.

3. Отчисление обучающихся из учреждения

3.1. Администрация, имеет право отчислить обучающегося из учреждения по следующим причинам:

- грубое нарушение мер собственной безопасности, нарушение режима, самовольный уход с территории учреждения или из корпуса после отбоя, нарушение требований антитеррористической защищенности, нарушение правил пожарной и электро- безопасности;
- воровство, вымогательство, угрозы, нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;
- нанесение значительного умышленного материального ущерба учреждению;
- употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических веществ, курение;

- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний не указанных в медицинской справке, которые негативно отразятся на его здоровье во время пребывания в учреждении;
- заявление родителей или законных представителей.

3.2. За причиненный ущерб имуществу учреждения, ответственность несут родители (законные представители) ребенка в установленном законом порядке.

4. Восстановление обучающихся в учреждение МУДО ДОО (П)Ц «Пограничник»

4.1. Право на восстановление в учреждении имеют обучающиеся, отчисленные из коллективов учреждения по болезни, а также иным уважительным причинам (подготовка к сдача экзаменов, семейные обстоятельства и пр.).

4.2. Обучающиеся, отчисленные из учреждения по неуважительной причине имеют право на восстановление при согласовании с администрацией лагеря, согласия воспитателя и при наличии вакантных мест, оформляется приказом руководителя;

4.3. Руководители (законные представители) ребенка, желающие восстановить, обязаны подать заявление о восстановлении.

5. Срок действия Положения

5.1. Настоящее положение действует до внесения в него новых изменений.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКИЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ(ПРОФИЛЬНЫЙ) ЦЕНТР
«ПОГРАНИЧНИК»
ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ _____

ЗАВЕДУЮЩИЙ
УВАРОВА Н.М.

